



คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

Faculty of Education Burapha University

แบบฟอร์มขอความอนุเคราะห์ตรวจความสมบูรณ์ของวิทยานิพนธ์หลังสอบปากเปล่า

Request for Thesis/Dissertation Format Check

.....

ชื่อนิสิต Name of Student

หลักสูตร Degree Program.....สาขาวิชา Major Human Resource Development

ภาคปกติ Full Time ภาคพิเศษ Part Time

รหัส Student I.D. numberคณะ College/FacultyEDUCATION.....

Telephone Number.....E-mail.....

****ได้ทำการส่งเอกสาร บศ.03 และ บศ. 03/1 แล้ว ณ วันที่.....****

Date of Submission GS 03 and GS 03/1

ขอเสนอวิทยานิพนธ์ต่อคณะศึกษาศาสตร์เพื่อดำเนินการตรวจความสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม

Request for Thesis/Dissertation Format Check

เรื่อง / Title:

.....

.....

ซึ่งปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบปากเปล่าเรียบร้อยแล้วตามลายเซ็นรับรองดังนี้

คณะกรรมการสอบปากเปล่า Oral Examination Committee

ลงชื่อ/ Signed..... ประธานกรรมการ
(.....) Chairperson

ลงชื่อ/ Signed..... กรรมการ
(.....) Committee member

ลงชื่อ/ Signed..... กรรมการ
(.....) Committee member

ลงชื่อ/ Signed..... กรรมการ
(.....) Committee member

ลงชื่อนิสิต/ Signed.....
Student Name(.....)
วันที่/D.....เดือน/M..... พ.ศ./ Y.....

(นิสิตต้องยื่นแบบฟอร์มนี้พร้อมวิทยานิพนธ์ที่ได้รับแก้ไข ภายใน 30 วัน หลังสอบปากเปล่าฯแล้ว)

(Student has to submit this form with revised thesis/dissertation within 30 days after oral examination)